

Basisschool GO! Gentbrugge

Onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap

Lid van scholengroep Panta Rhei en scholengemeenschap Horta

Inhoud

Een school die ieder doet stralen.....	2
Algemene info – Inschrijvingen.....	3
Vakanties en vrije dagen.....	4
Schooluren – Toezicht – voor-en naschoolse opvang.....	5
Remgeld – eetmalen.....	6
Betaaldagen.....	7
Afwezigheden.....	8
Belangrijke data.....	9
Kleuterafdeling.....	10
Slaapklas.....	11
Lagere afdeling	12
Zorg voor alle leerlingen.....	13
Visie op zorgbreed werken.....	14
CLB – leerlingenvervoer.....	15

Basisschool Gentbrugge !

Een school die ieder doet stralen!

5 pijlers

- Zorg op maat van elk kind
- Kwalitatief onderwijs
- Open en groene school
- Teamgerichte professionaliteit
- Communicatief ten opzichte van ouders en kinderen

In onze basisschool kan uw kind open bloeien om op te groeien tot een gelukkige, zelfzekere en creatieve tiener. Elke leerling, meisje of jongen, met een eigen persoonlijkheid, eigen visie, eigen kunnen, eigen overtuiging, verdient onze speciale aandacht.

De school biedt kwalitatief onderwijs dat aansluit bij de leefwereld van de kinderen. Op deze manier streven we naar een zo groot mogelijke beleving. De school werkt dan ook intensief aan vernieuwingen met oog voor ICT, leren leren, actualiteit, sport, geïntegreerde werkperiodes...

Het personeel en de directie vormen een team dat een 'open deur' politiek hanteert, dat communicatief is ten opzichte van ouders en samen met de leerlingen het gezicht en de uitstraling van de school bepaalt.

Schooljaar 2016-2017

Algemene info:

Adres: Basisschool GO! – Onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap
Hazenakker 1
9050 Gentbrugge

Telefoon: 09 / 210 51 50

Fax: 09 / 210 51 59

E-mail: bs.gentbrugge@pantarhei.be

Website: www.bs-gentbrugge.be

Directie: Ann Lessens ☎ 09 / 210 51 52

Secretariaat: Kris Van den heede

Aanvang nieuwe schooljaar: donderdag **1 september 2016**

Laatste schooldag: vrijdag **30 juni 2017**

Inschrijvingen:

Elke schooldag op afspraak van 8u30 tot 15u30.(uitgezonderd woensdagnamiddag)

Van maandag 3 juli tot woensdag 5 juli 2017 en vanaf woensdag 16 augustus 2017:

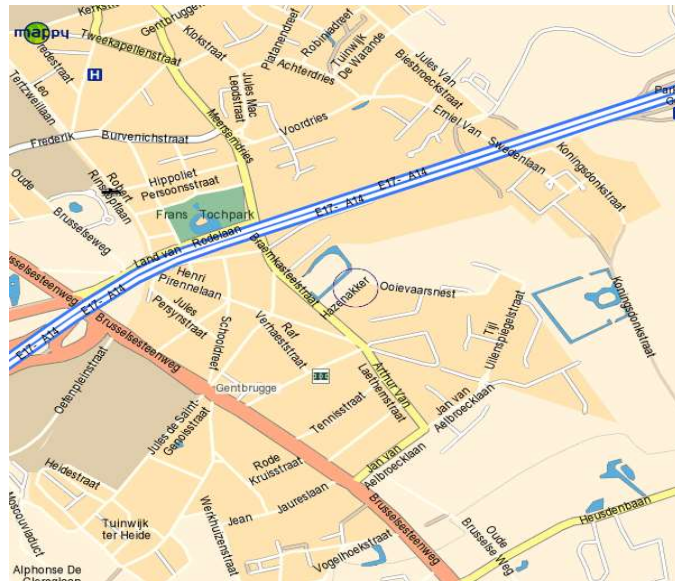
- van 10u00 tot 12u00 en van 14u00 tot 16u00 (uitgezonderd woensdagnamiddag)
- en op afspraak

Ter info: een kleuter kan worden ingeschreven op de dag dat hij 2 jaar en 6 maand wordt, maar kan slechts naar school komen op één van de 7 volgende instapdata:

De eerste schooldag na:	1. de zomervakantie:	op donderdag 01.09.2016
	2. de herfstvakantie:	op maandag 07.11.2016
	3. de Nieuwjaarsvakantie:	op maandag 09.01.2017
	4. 1 februari:	op woensdag 01.02.2017
	5. de krokusvakantie:	op maandag 06.03.2017
	6. de Paasvakantie:	op dinsdag 18.04.2017
	7. Hemelvaartsdag:	op maandag 29.05.2017

Opmerking: Kleuters die op deze instapdata juist 2 jaar en 6 maanden worden, kunnen onmiddellijk naar school komen.

Bereikbaarheid van de school



Vakanties en vrije dagen

- Van maandag 31 oktober 2016 tot en met zondag 6 november 2016: herfstvakantie.
- Vrijdag 11 november 2016: Wapenstilstand
- Van maandag 26 december 2016 tot en met zondag 8 januari 2017: kerstvakantie.
- Van maandag 27 februari 2017 tot en met zondag 5 maart 2017: krokusvakantie.
- Van maandag 3 april 2017 tot en met maandag 17 april 2017: paasvakantie + paasmaandag.
- Maandag 1 mei 2017: Feest van de Arbeid
- Van woensdag 24 mei 2017 tot en met zondag 28 mei 2017:
Facultatief verlof + Hemelvaart + brugdag
- Van maandag 5 juni 2017 tot en met woensdag 7 juni 2017: Pinkstermaandag +
facultatieve verlofdagen
- De zomervakantie begint op zaterdag 1 juli 2017.

Bijzondere datum: Schoolfeest zaterdag 20 mei 2017

Schooluren

Op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag: van 08u25 tot 12u00 (kleuter tot 11u30)
van 13u30 tot 15u25 (kleuter vanaf 13u00)

Op woensdag: enkel de voormiddag tot 12u00

Toezicht

Toezicht vanaf 8u00 tot 8u25 en van 15u25 tot 15u40. Op woensdag van 12u00 tot 12u15.

Voor- en naschoolse opvang

Elke morgen: Vanaf 07u00 tot 08u00

Elke avond: Op maandag, dinsdag, donderdag vanaf 15u40 tot 18u00

Op vrijdag vanaf 15u40 tot 17u30

Op woensdagmiddag: Vanaf 12u15 tot 13u15

Voor de opvang wordt per begonnen halfuur € 0.75 aangerekend. De betaling begint pas te tellen vanaf het uur van aankomst of stopt bij het ophalen van de kinderen. Voorbeeld: uw zoon/dochter komt toe om 7u45, dan moet u voor 1 half uur betalen.

Bij niet tijdig afhalen van de kinderen wordt er een forfait bedrag van €5 per kind per begonnen half uur aangerekend.

Op het einde van de maand krijgt U een brief/mail waar het totaal te betalen bedrag voor de opvang van de voorbije maand staat vermeld. Enkel voor de maand juni moet er op voorhand betaald worden.

Het opvanggeld dient betaald te worden ten laatste **de dag vermeld op de brief/mail**. Indien niet tijdig wordt betaald, zal uw kind niet meer in de opvang toegelaten worden.

Remgeld middagtoezicht

De kinderen die over de middag op school blijven betalen daarvoor "remgeld".

Dit geldt voor de gebruikers van een warme maaltijd, voor de boterhameters en de kinderen die over de middag **vóór 13u10 (kleuter voor 12u40)** terug aanwezig zijn.

➤ Het remgeld wordt per trimester betaald en bedraagt:

Eerste trimester	op	08.09.2016	€ 15.25
Tweede trimester	op	12.01.2017	€ 11.00
Derde trimester	op	20.04.2017	€ 9.50

Eetmalen

Eetmaal-, melk-, choco- of soeptickets worden **op voorhand en op de betaaldatum aangekocht** voor een periode van 14 dagen. In de eerste kolom vind je de data waarop tickets kunnen aangekocht worden, in de tweede kolom de periode en in de laatste 2 kolommen het aantal. (Deze aantallen zijn indicatief, gelieve steeds rekening te houden met afwezigheden en uitstappen)

<u>Prijzen :</u>	middagmaal kleuters:	3,50 euro
	middagmaal lagere:	4,00 euro
	soep:	0,60 euro
	melk:	0,40 euro
	chocomelk:	0,40 euro

Enkel op onderstaande data kunnen er bonnen aangekocht worden. Behalve bij afwezigheid door ziekte kan hierop een uitzondering worden gemaakt. In alle andere gevallen zal uw kind genoodzaakt zijn een lunchpakket mee te brengen tot op maandag na de volgende betaaldag.

Data	Periode	middagmaal	Melk/Choco
08.09.2016	01.09.2016-16.09.2016	10	12
15.09.2016	19.09.2016-30.09.2016	8	10
29.09.2016	03.10.2016-14.10.2016	8	10
13.10.2016	17.10.2016-28.10.2016	8	10
27.10.2016	07.11.2016-18.11.2016	7	9
17.11.2016	21.11.2016-02.12.2016	8	10
01.12.2016	05.12.2016-16.12.2016	8	10
15.12.2016	19.12.2016-13.01.2017	8	10
12.01.2017	16.01.2017-27.01.2017	8	10
26.01.2017	30.01.2017-10.02.2017	8	10
09.02.2017	13.02.2017-24.02.2017	8	10
23.02.2017	06.03.2017-17.03.2017	8	10
16.03.2017	20.03.2017-31.03.2017	8	10
30.03.2017	18.04.2017-28.04.2017	7	9
27.04.2017	02.05.2017-12.05.2017	7	9
11.05.2017	15.05.2017-02.06.2017	10	12
01.06.2017	08.06.2017-16.06.2017	6	7
15.06.2017	19.06.2017-30.06.2017	8	10

Afwezigheden van leerlingen in het basisonderwijs

Er wordt gevraagd de eerste dag van de afwezigheid de school vanaf 8u15 telefonisch op de hoogte te brengen. Het is wenselijk dat de afwezigheid van kleuters eveneens wordt gemeld.

Bij terugkeer uit ziekteverlof wordt door de leerlingen het afwezigheidsattest afgegeven aan de klastitularis.

Bij niet afgifte van het attest wordt deze afwezigheid onmiddellijk als onwettig ingevuld.

Regelgeving afwezigheden:

- Ziekte

Indien uw kind **tot en met drie opeenvolgende dagen** ziek is kan u als ouder zelf een briefje schrijven. Dit wordt slechts **maximum vier keer** per schooljaar toegestaan. Bij een **vijfde afwezigheid** wegens ziekte is een doktersattest verplicht.

Voor afwezigheden van **meer dan drie opeenvolgende dagen** is een **doktersattest** verplicht. Het aantal doktersbriefjes per schooljaar is onbeperkt.

Voor afwezigheden tijdens de **toetsenperiode** van het vijfde en het zesde leerjaar is een **doktersattest** steeds verplicht.

- Van rechtswege gewettigde afwezigheden zoals begrafenis of huwelijk van iemand die onder hetzelfde dak woont of van bloed- of aanverwant 1° graad, onbereikbaarheid of ontoegankelijkheid van de school door overmacht e.a. : zie schoolreglement.

- Feestdagen verbonden aan de levensbeschouwelijke overtuiging: met briefje van ouders

- Alle andere afwezigheden die hierboven niet zijn opgesomd of niet gewettigd kunnen worden zijn **problematische of ongewettigde afwezigheden**. (vb: afwezig wegens familiale redenen; autopech enz.)
Wanneer leerlingen **meer dan 10 halve dagen** ongewettigd afwezig zijn wordt een **problematisch dossier** aangelegd. Het CLB zal dan in samenspraak met de school het kind begeleiden.

Opmerking

- Het leerplichtige kind dat bovenstaande regels inzake schoolbezoek niet respecteert, voldoet niet aan de wetgeving op de leerplicht.
- Voor kinderen die het eerste jaar van de leerplicht in het kleuteronderwijs doorbrengen, geldt dezelfde regeling als in het lager onderwijs.

Data rapporten:

Donderdag 27 oktober 2016
Dinsdag 20 december 2016
Donderdag 23 maart 2017
Maandag 12 juni 2017 (enkel vijfde en zesde leerjaar)
Donderdag 29 juni 2017 (en kleuterrapport K3)

Data oudercontacten:

Dinsdag 30.08.2016: 19u00: Infoavond voor alle ouders
Donderdag 27.10.2016: 16u00 tot 19u00
Dinsdag 20.12.2016: 16u00 tot 19u00 (niet voor kleuters)
Donderdag 23.03.2017: 16u00 tot 19u00
Maandag 12.06.2017: 16u00 tot 19u00 (enkel voor 5^e en 6^{de} leerjaar)
Donderdag 29.06.2017: 16u00 tot 19u00 (niet voor 5^e en 6^{de} leerjaar)

Te onthouden data:

Dinsdag 30 augustus 2016: Infoavond om 19u00 voor alle ouders

Dinsdag 18 oktober 2016: Ontbijt voor de grootouders en overgrootouders van onze kleuters.

Dinsdag 20 december 2016: Kersthappening

Zaterdag 20 mei 2017: Schoolfeest

Woensdag 28 juni 2017: Proclamatie voor de leerlingen van het 6^{de} leerjaar en ouders

Kleuterafdeling

Uit veiligheidsredenen en omdat deze afspraken onze kleuters ten goede komen, vragen wij u vriendelijk maar toch met aandring, u te houden aan de leefregels van de school. Hieronder kan u deze eens nalezen:

Domein Hazenakker:

- Bij aankomst op school 's morgens vóór 8u00 zijn de kinderen verplicht naar de opvang te gaan. Geen enkel kind blijft alleen wachten bij de poort.
- Vanaf 8u00 is er zowel toezicht op de speelplaats van de kleuters als in de lagere. Alle kinderen blijven onder toezicht. Dit wil zeggen: **de ouders gaan NIET met de kinderen mee naar binnen in de lokalen**. Enkel bij regenweer of wanneer de kleuterjuf het nodig acht zijn de kleuters samen met de juf in de speelzaal. De juf zorgt ervoor dat de jasjes op hun plaatsen terechtkomen.
- Op de speelplaats lopen enkel kleuters. Ouders die 's morgens nog eventjes blijven of die voortijdig op school komen om hun kinderen af te halen, wachten ter hoogte van de gele lijn of uithangbord: "Hier wacht ik op mijn kleuter" **en naderen NIET tot aan de ingang**. De kleuters worden na schooltijd door de juf naar jullie toegestuurd. Enkel zo kan een overzicht over alle kleuters behouden blijven.
De doorgang tussen het domein van kleuter en lagere (groene poortje) is niet toegankelijk voor de ouders.
- Het kleine poortje gaat om veiligheidsredenen op slot van 8u25 tot 15u25. Telaaromende kleuters worden door de ouders begeleid tot aan de deur (achterzijde kleuterblok). Wij vragen u de kleuters **stipt op tijd naar school te brengen** zodanig dat de kleuterjuf, die verantwoordelijk is voor het openen en sluiten van de deur, niet herhaaldelijk wordt gestoord tijdens haar klassenactiviteiten.
- De kleuters die in de naschoolse opvang blijven, zijn op het kleuterdomein tot 17u30, daarna gaan ze naar de opvangklas in de lagere. Let wel: **betaald toezicht begint om 15u40**.
- De parking is vanaf 8u00 tot 16u00 voorbehouden voor het personeel van de school, omdat zij eenmaal aangekomen er ook blijven staan. Het op- en afrijden van de auto's betekent een veel te groot gevaar voor de kinderen die te voet naar school komen. Ook vragen wij om geen fietsen te stallen tussen de auto's of tegen de omheining van de parking.
- De politie verzoekt alle ouders, die hun kinderen aan de school afzetten of ophalen, de verkeersregels stipt in acht te nemen.

Domein Sloeber:

- Er is opvang voorzien op het domein Sloeber vanaf 8u10. Kinderen die in de ochtendopvang blijven gaan om 8u00 samen met een juf naar hun domein. De andere kleuters worden pas vanaf 8u10 verwacht.
- De klasactiviteiten starten om 8u25. Gelieve uw kind dus tijdig op school te brengen. Ouders zetten hun kleuter af aan het groene poortje. Dit gaat bij aanvang (8u25) van de lesactiviteiten ook op slot. Indien u toevallig toch eens te laat mocht komen, dan is er een bel. Probeer dit echter te vermijden, want de juffen moeten om de kleuter binnen te laten, hun klasactiviteiten hiervoor onderbreken.
- Ouders gaan in geen enkel geval mee het gebouw binnen.
- Na het middageten gaan de kleuters die slapen naar de slaapklas op de lagere. De kleuters die niet slapen gaan terug naar een klas.
- Alle kleuters worden afgehaald op het kleuterdomein Hazenakker. De juffen halen ook de kleuters op in de slaapklas en zijn om 15u25 op het kleuterdomein.

Slaapklasje

Voor onze allerkleinsten beschikken wij over een slaapklasje. Vanaf 12u. kunnen ze hier onder toezicht van de kinderverzorgster even bekomen van een leerrijke voormiddag in een leuk ingericht klasje.

Lagere afdeling

Brengen en/of afhalen van de kinderen:

Om organisatorische redenen en veiligheid van de kinderen dienen de ouders, die hun kinderen brengen of afhalen ***aan de toegangspoort*** te blijven wachten.

De kinderen die in de naschoolse opvang blijven, zijn op de speelplaats of in de opvangklas.

De doorgang tussen het domein van kleuter en lagere (groene poortje) is niet toegankelijk voor de ouders.

Veiligheid:

De parking is vanaf 8u00 tot 16u00 voorbehouden voor het personeel van de school, omdat zij eenmaal aangekomen er ook blijven staan. Het op- en afrijden van de auto's betekent een veel te groot gevaar voor de kinderen die te voet naar school komen.

De politie verzoekt alle ouders, die hun kinderen aan de school afzetten of ophalen, de verkeersregels stipt in acht te nemen.

Zowel de fietsen als de steps worden zorgvuldig in het fietsenrek geplaatst. De kinderen verlaten de school met de fiets of step aan de hand.

Ook vragen wij om geen fietsen te stallen tussen de auto's of tegen de omheining van de parking.

Lessen lichamelijke opvoeding en zwemmen:

In de lagere afdeling is het volgen van alle lessen ***verplicht*** (zie schoolreglement). De turn- en zwemlessen zijn normale lessen en iedereen neemt eraan deel. Enkel met een doktersattest kan een leerling hiervoor vrijgesteld worden.

Turnkledij: In onze turnzak zit:

Een (zwarte) sportbroek, een (witte) T-shirt en turnpantoffels/sportschoenen.

TIP: Voor onze jongste kinderen liefst turnpantoffels zonder veters!

⇒ ***Verplicht alles te voorzien van naam en klas.***

Zwemmen: Badpak of zwembroek is verplicht, bikini of zwemshort zijn door het zwembad niet toegelaten.

Zorg voor alle leerlingen

Als een schoolteam willen wij ervoor zorgen dat alle leerlingen de kans krijgen om op eigen tempo de leerstof te verwerken en zich zo optimaal mogelijk te ontplooiën.

Zorgverbreding uit zich concreet in het organiseren van leerlingvolgsystemen, het differentiëren van het leerproces en het nemen van maatregelen om ontwikkeling- en leerachterstanden te voorkomen en te remediëren.

Zorg voor leerlingen behoort tot de kerntaken van elke klassentitularis die daarbij op ondersteuning kan rekenen van de zorgcoördinator.

Taakomschrijving van de zorgcoördinator:

Een gecoördineerd zorgbeleid opbouwen en handeldsgericht samenwerken binnen de schoolpraktijk, dit op 3 niveaus:

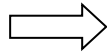
- de coördinatie van zorginitiatieven op het niveau van de school en de scholengemeenschap
- het ondersteunen van het handelen van de leerkrachten
- het begeleiden van de leerlingen

Overleg en samenwerking met directie, klassentitularissen, CLB, externe hulpverleners.

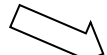
Onze visie op zorgbreed werken

Klastitularis

- observeert
- helpt
- informeert ouders bij elke stap



- interventie lukt: OK



- interventie lukt niet : Hulpvraag naar



Zorgcoördinator

- afspraken rond differentiatie



- interventie lukt: terugkoppelen naar klas

- interventie lukt niet: Hulpvraag **MDO (multidisciplinair overleg)**
directeur, klassentitularis, zorgcoördinator,
CLB-team, eventueel ouders,
logopedist, revalidatiecentrum



Zorgcoördinator



- Opstellen remediëringsplan
- afspraken maken rond taakverdeling
- melding aan ouders, interventies en evaluatie



- lukt niet



- lukt: OK, melden aan ouders
- terug via zorg naar klas

Hulpvraag CLB



- extra onderzoek (CLB of externen)
- bespreken met ouders

Extra MDO

- bijsturen hulp zorgklas, handelingsplan
- rapporteren ouders



evaluatie + externe hulp)



- OK
- melden

- verder werken, bijsturen
- rapporteren



Externe hulpverlening

- opstellen van handelingsplan (zorgklas)
- afspraken maken : wie doet wat ?
- evaluatie: OK: terugkoppelen via zorg naar klas
- anders plan bijsturen en verder werken

C.L.B. : Centrum voor leerlingenbegeleiding

Het CLB van het GO! Gent is bereikbaar op volgende coördinaten:

Voskenslaan262
9000 Gent
Tel: 09/243 79 70 Fax: 09/220 64 17
clb.gent@pantarhei.be
directeur: Mevr. Annemie Schotanus

Leerlingenvervoer / schoolbus

De school beschikt over leerlingenvervoer.
De directeur kan U het bestaand traject voorleggen.

De chauffeur heeft altijd de bus-GSM mee: Het nummer is **0478/67 02 52**.
Gelieve de chauffeur vanaf 7u15 op te bellen wanneer uw kind niet moet opgehaald worden.
Wanneer de bus door wegwerkzaamheden of andere hindernissen niet tot op de op- of afstapplaats geraakt, wordt U ook onmiddellijk opgebeld.

Tarieven:

- jaarlijks en maandelijks abonement : vanaf 1 september 2016

	Betaaldag	Eerste kind	Tweede kind	Vanaf derde kind
jaar	08.09.2016 *	€ 199	€ 159,20	€51
1 maand	Eerste maandag van de maand *	€ 19,90	€ 15,92	€5,10

- trimesterabonement : vanaf 1 september 2016

	Betaaldag	Eerste kind	Tweede kind	Vanaf derde kind
1^{ste} trimester (4/10^{de})	08.09.2016 *	€79,60	€63,68	€20,40
2^{de} trimester (3/10^{de})	09.01.2017 *	€59,70	€47,76	€15,30
3^{de} trimester (3/10^{de})	18.04.2017 *	€59,70	€47,76	€15,30

(*) U wordt niet meer verwittigd wanneer U dient te betalen. Bij niet betalen op bovenvermelde data kan uw kind met onmiddellijke ingang niet meer mee met de bus.